



**ROMANIA**  
**JUDETUL BOTOSANI**  
**PRIMARIA COMUNEI HANESTI**  
Cod fiscal : 3571613  
email : [primaria.hanesti@gmail.com](mailto:primaria.hanesti@gmail.com)

**DISPOZIȚIA Nr. 103 / 14.10.2021**  
**privind numirea doamnei TEODORESCU VERONICA**  
**NIFODORA pentru organizarea si conducerea angajamentelor**  
**bugetare si legale in cadrul**  
**Primariei Comunei Hanesti in anul 2021**

Costel Matei , Primarul comunei Hanesti , judetul Botosani ;  
Avand in vedere :

- necesitatea desemnarii unei persoane competente pentru organizarea si conducerea angajamentelor bugetare si legale in cadrul Primariei Comunei Hanesti în anul 2021;

Tinand seama de prevederile pct. 5 alin. ultim din OMF nr. 1792/2002 privind angajarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice , precum si organizarea, evidenta si raportarea angajamentelor bugetare si legale

In temeiul art. 196 alin. (1) lit. b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul asministrativ , cu modificarile si completarile ulterioare ,

Costel Matei , Primarul comunei Hanesti emite prezenta

**DISPOZIȚIE :**

**Art. 1.** – Incepind cu data de 14.10.2021 este numita doamna TEODORESCU VERONICA NIFODORA, Sef Birou Finaciar Contabil , pentru organizarea si conducerea angajamentelor bugetare si legale in cadrul Primariei Comunei Hanesti

**Art. 2 .** - In exercitarea responsabilitatilor care ii revin , are urmatoarele atributii :

a) intocmeste propunerea de angajare a unei cheltuieli ( Anexa nr. 1 din Normele metodologice aprobate prin Ordinul MEF nr. 1792/24.12.2002 cu modificările și completările ulterioare ) in aplicatia informatica ALOP in baza documentatiei emise de compartimentul de specialitate , raspunzand de completarea col. 1,2 si 8 din Anexa 1 la Normele metodologice aprobate prin Ordinul nr. 1792/2001;

b) raspunde de intocmirea Angajamentului bugetar – Anexa 2 din Normele metodologice aprobate prin Ordinul MEF nr. 1792/24.12.2002)

c) Colaboreaza cu compartimentul de specialitate pentru intocmirea Ordonantarii la plata (Anexa 3 din Normele metodologice aprobate prin Ordinul MEF nr. 1792/24.12.2002);

d) Vizeaza „ Ordonantarea la plata „ pentru incadrarea in valoarea angajamentelor bugetare si prezinta pentru viza de control financiar preventiv Ordonantarea si documentele justificative , avand viza pentru „ Bun de plata „

e) tine evidenta si raporteaza angajamentele bugetare.

**Art.3.** – Atributiile prevazute la art. 2 din prezenta completeaza Fisa postului susnumitei sint valabile pentru intreg anul 2021 .

**Art. 4 .** Cu aducerea la indeplinire se insarcineaza primarul iar secretarul general al comunei comunei va comunica prezenta dispozitie Biroului financiar contabil , doamnei TEODORESCU VERONICA NIFODORA si Institutiei Prefectului Judetul Botosani .

**NR. 103 14.10.2021**  
**COMUNA HANESTI**

Primar ,  
COSTEL MATEI



Avizat pentru legalitate,  
SECRETAR GENERAL  
CONSTANTIN PATRAUTANU